

Генеральному директору
АО «Микрофинансовая компания
предпринимательского
финансирования Пермского края»
Кузнецовой Л.В.

от ФИО/наименование ИП/наименование ЮЛ

адрес, телефон, электронная почта, иные контактные данные

Заявление

Я, _____
(ФИО заявителя/наименование ИП/ФИО лица, имеющего право действовать от имени юридического лица),

действующий _____
от собственного имени (для физических лиц и ИП)/ на основании устава/доверенности № ____ от «__» _____ 201_г.

в рамках договора займа/микрозайма (дата, №) _____
указывается действующими заемщиками Общества

прошу оказать следующую(ие) услуги Общества

	Услуга
<input type="checkbox"/>	Предоставление справки об отсутствии (остатке) задолженности и о наличии (отсутствии) фактов нарушения графика платежей по микрозаймам субъекту малого и среднего предпринимательства (далее – СМСП) (безвозмездная)
<input type="checkbox"/>	Предоставление отзыва от АО «Микрофинансовая компания предпринимательского финансирования Пермского края», в котором юридическое лицо (предприниматель) находится (находилось) на обслуживании, с информацией об оценке деловой репутации данного лица (безвозмездная)
<input type="checkbox"/>	Прием заявления на снятие обременения с имущества (движимого и недвижимого), находящегося в залоге по закрытому микрозайму или замену залога по действующему микрозайму (безвозмездная, оплачивается снятие обременения)
<input type="checkbox"/>	Предоставление информации о реализуемом имуществе АО «Микрофинансовая компания Пермского края» (безвозмездная)
<input type="checkbox"/>	Прием заявления о приобретении или передаче непрофильных активов в аренду с последующим выкупом АО «Микрофинансовая компания предпринимательского финансирования Пермского края» (безвозмездная, вносится задаток 20% от стоимости актива или месячная арендная плата, установленная за пользование)*
<input type="checkbox"/>	Предоставление справки о наличии в деле заемщика актуальных документов (безвозмездная)
<input type="checkbox"/>	Предоставление справки о наличии или отсутствии в реестре субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки АО «Микрофинансовая компания Пермского края» сведений о получателе поддержки (безвозмездная)
<input type="checkbox"/>	Прием обращения, связанного с содержанием и ведением реестра субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки АО «Микрофинансовая компания Пермского края» (безвозмездная)
<input type="checkbox"/>	Прием заявления о досрочном погашении микрозайма (безвозмездная). Выбрать полное или частичное погашение: <input type="checkbox"/> Полное: указать срок возврата _____ <input type="checkbox"/> Частичное: указать сумму и срок возврата _____
<input type="checkbox"/>	Прием заявления на реструктуризацию задолженности по микрозайму (безвозмездная) В связи с _____ (излагаются причины обращения с заявлением) _____ _____ прошу уменьшить размер ежемесячного платежа в погашение основной суммы займа до _____ на период _____, оставшуюся сумму займа прошу распределить следующим образом: _____

	<p>В качестве подтверждения своей платежеспособности обязуюсь погасить _____ руб. в срок до _____ (указывается максимально короткий срок в период рассмотрения заявления комиссией).</p> <p>Сообщаю, что имею (не имею) просроченную задолженность в других кредитных (некредитных) финансовых организациях:</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>(указывается наименование учреждения, сумма задолженности, срок просрочки).</p> <p>С Порядком реструктуризации задолженности в АО «Микрофинансовая компания Пермского края» ознакомлен, возражений не имею.</p>
<input type="checkbox"/>	Предоставление справки о реквизитах расчетного счета АО «Микрофинансовая компания предпринимательского финансирования Пермского края» для перечисления заемщиком микрозайма по договору (безвозмездная)
<input type="checkbox"/>	Прием документов на предоставление поручительства АО «Пермский гарантийный фонд» (при наличии положительного решения Комиссии о предоставлении микрозайма) (безвозмездная)
<input type="checkbox"/>	Предоставление заемщику, залогодателю, поручителю копий заключенных договоров микрозайма, залога, поручительства (возмездная) Указать: вид договора (займа, поручительства, залога) _____
<input type="checkbox"/>	Прием документов о расходовании средств займа (безвозмездная) Указать № договора (или дату заключения) _____
<input type="checkbox"/>	Предоставление Акта сверки по договору микрозайма (займа) (безвозмездная)
<input type="checkbox"/>	Возврат задатка по залоговому движимому имуществу (безвозмездная)
<input type="checkbox"/>	Предоставление справки о размере уплаченных процентов по предоставленному микрозайму (безвозмездная)
<input type="checkbox"/>	Прием дополнительных документов по заявке на микрозайм после ее регистрации (документы на залог и/или поручительство, дополнительные документы при изменении вида микрозайма) (безвозмездная)
<input type="checkbox"/>	Предоставление согласия залогодержателя на передачу права собственности залогодателя третьему лицу, заключение договора аренды с третьим лицом, на изменение технических характеристик заложенного имущества (изменение назначения заложенного имущества, реконструкцию залогового имущества и иное) (безвозмездная)

* Выражаю готовность _____
(купить или арендовать)

у АО «Микрофинансовая компания предпринимательского финансирования Пермского края» (далее – Общество) следующее имущество: _____

(наименование и характеристики имущества в соответствии с реестром непрофильных активов, размещенным на сайте www.pcrp.ru)

_____ по стоимости (арендной плате), установленной Реестром непрофильных активов АО «Микрофинансовая компания Пермского края», в редакции, действующей на дату подачи настоящего заявления. Платежное поручение о перечислении задатка в размере _____ руб. 00 коп. прилагается к настоящему заявлению.

Реквизиты расчетного (лицевого) счета заявителя: № счета _____

в _____, кор. счет _____,
БИК _____.

Дата: «__» _____ 201__ г.

подпись, печать (при наличии)

ФИО